Rep. n. 8/2018 Prot. n. 240 del 30/04/2019

Fascicolo 2019-VII/16.1.2

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO[1] PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "STUDIO SU MITOCHINE IN PAZIENTI CON DIABETE DI TIPO II E ALTRE PATOLOGIE ETA'-ASSOCIATE" PER LE ESIGENZE DEL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE "L. GALVANI" PER STUDI INTEGRATI DI BIOINFORMATICA, BIOFISICA E BIOCOMPLESSITA' - CIG.

IL DIRETTORE

Visto l'art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 9 comma 28 del DL. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 122/2010;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell'11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti

[1] È anche possibile prevedere selezioni solo per titoli o solo per colloquio

di cui all'art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Vista il Decreto del Direttore del Centro Interdipartimentale "L. Galvani" – CIG n° 47 del 30/04/2019 (repertorio n° 47/2019, protocollo n° 239 del 30/04/2019, fascicolo 2019-VII/16.1.2) con cui si autorizza il conferimento dell'incarico di cui all'art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte per il progetto dal titolo "STUDIO SU MITOCHINE IN PAZIENTI CON DIABETE DI TIPO II E ALTRE PATOLOGIE ETA'-ASSOCIATE" di cui responsabile Scientifico è il prof. Salvioli Stefano:

1. **Esecuzione di saggi ELISA per la determinazione dei livelli plasmatici di mitochine (FGF21, GDF15, Humanin) e altri analiti come Plin2 su casistiche di campioni da pazienti con Diabete di Tipo II o altre patologie (sarcopenia, cachessia neoplastica, trapiantati d'organo) e controlli sani.**
2. **Raccolta e analisi di dati da soggetti centenari reclutati nell'ambito del progetto "PRIN 2017 SENSORY DECAYS AND AGING".**
3. **Analisi statistiche dei dati generati.**

DISPONE

E' indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto dal titolo "STUDIO SU MITOCHINE IN PAZIENTI CON DIABETE DI TIPO II E ALTRE PATOLOGIE ETA'-ASSOCIATE**" per le esigenze del Centro Interdipartimentale per Studi Integrati di Bioinformatica, Biofisica e Biocomplessità "L. Galvani" CIG**

Articolo 1
Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico.
Oggetto e sede dell'incarico.

Il Progetto

Il Progetto per il quale è richiesto il presente Co.Co.Co riguarda uno studio spontaneo attualmente in essere presso il laboratorio del Prof. Salvioli avente ad oggetto lo studio del ruolo delle mitochine in patologie età-associate come il Diabete di Tipo II. Lo studio prevede l'esecuzione di esperimenti su tessuti e biopsie di soggetti sani e pazienti per chiarire il ruolo di tali mitochine (FGF21, GDF15, Humanin), ossia molecole ad attività ormonale prodotte in risposta a stress cellulari in particolare stress mitocondriali. L'interesse del progetto è focalizzato a chiarire il ruolo di queste mitochine in patologie metaboliche ove il mitocondrio gioca un ruolo importante, come il Diabete di Tipo II, ma anche altre dove è già noto che queste mitochine intervengono, come la sarcopenia e la cachessia. Inoltre si cercherà di approfondire il ruolo delle mitochine nell'invecchiamento e nell'estrema longevità. A tale proposito si prevede che il vincitore del bando in oggetto dedichi parte della propria attività per lo studio di persone centenarie nell'ambito di un progetto PRIN 2017 (SENSORY DECAYS AND AGING, Resp. dell'Unità Operativa di UNIBO: Dott. Paolo Garagnani). I dati ottenuti saranno relativi al fenotipo sensoriale (come previsto dal progetto PRIN) e muscolo-funzionale e ai livelli di mitochine/Plin2 circolanti. Ulteriori aspetti del progetto riguarderanno la prosecuzione di studi sul ruolo della Plin2 nelle medesime e in altre patologie metaboliche, con potenziali sviluppi sul ruolo delle varianti genetiche di Plin2. Si prevede che tale studio abbia una durata stimata di 24 mesi e si avvale di finanziamenti propri assegnati al Prof. Salvioli.([2])

Oggetto dell'incarico

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

"Esecuzione di saggi ELISA per la determinazione dei livelli plasmatici di mitochine (FGF21, GDF15, Humanin) e altri analiti come Plin2 su casistiche di campioni da pazienti con Diabete di Tipo II o altre patologie (sarcopenia, cachessia neoplastica, trapiantati d'organo) e controlli sani. Raccolta e analisi di dati da soggetti centenari nell'ambito del progetto "PRIN 2017 SENSORY DECAYS AND AGING". Analisi statistiche dei dati generati." ([3])

Sede

[2] Descrizione del progetto i tutte le sue parti (contenuti, durata, modalità di finanziamento, ecc.)
[3] Elenco dettagliato delle attività oggetto del bando e legate al progetto

Le attività saranno svolte prevalentemente presso la sede del DIMES a Bologna, in via San Giacomo n° 12, nonché presso ogni altra struttura dell'Ateneo e/o individuata dal collaboratore che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.

Articolo 2

Durata ed efficacia del contratto

La prestazione avrà una durata pari a mesi **24 (ventiquattro)**.

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo sia i soggetti esterni.

L'attribuzione dell'incarico a personale esterno avrà ad oggetto la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Articolo 3

Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità specificate nel successivo articolo 5.
A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4

Requisiti per l'ammissione

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

1. titolo di studio ([4])**Laurea in Scienze Biologiche, o Biologia della Salute, o Biotecnologie (LM, qualsiasi indirizzo) ed eventuale titolo di Dottorato di Ricerca in Biotecnologie Molecolari;**
2. esperienze e competenze professionali qualificate in biologia molecolare e cellulare, conoscenza delle tematiche oggetto della ricerca (biologia delle mitochine e della Plin2), analisi statistiche e attestata capacità di scrittura di manoscritti scientifici, maturate in laboratori di ricerca pubblici o privati in Italia o all'estero di durata non inferiore ai 24 mesi ([5])
3. Non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero;
6. ([6]) adeguata conoscenza della lingua inglese

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (sito web di riferimento: http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/riconoscimento-non-accademico.aspx).

[4] indicare la tipologia di titolo di studio Laurea V.O. o LS/LM più eventuale percorso post universitario - salvo i casi in cui ai sensi dell'art. 7 comma 6 è consentito prescindere dal requisito della comprovata specializzazione universitaria

[5] indicare la durata dell' esperienze, ad esempio 24 o 36 mesi; si consiglia di non prevedere una durata inferiore ai 12 mesi, come indicato dalla Corte dei Conti

[6] è possibile inserire ulteriori requisiti di accesso avendo cura di indicarli nella domanda di partecipazione alla selezione

In mancanza del provvedimento di equipollenza o di riconoscimento accademico, potrà essere, dichiarata in domanda l'avvenuta presentazione della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva, fermo restando che l'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere posseduti al momento della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 5
Domanda di partecipazione

I candidati dovranno presentare domanda, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 24/05/2019 ore 12:00**([7])

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo (http://www.unibo.it/it/ateneo/concorsi-e-selezioni/incarichi-di-collaborazione) e sul sito web del Centro Interdipartimentale "L. Galvani" – CIG (http://www.centrogalvani.unibo.it/en)

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

[7] il bando deve ricevere adeguata pubblicità e quindi essere esposto per almeno 15 giorni di calendario

a. via fax al numero 0512086057

b. consegna diretta presso Alma Mater Studiorum Università di Bologna – Centro Interdipartimentale "L. Galvani" – CIG - nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 presso la segreteria amministrativa sita in Via Giuseppe Petroni n° 26, Bologna (BO):

c. a mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una email all'indirizzo cig.centro@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di invio tramite fax: dalla data di ricezione del fax;
- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data e gli orari sopraindicati.

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta con firma leggibile, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 dell'avviso compilando il fac-simile di domanda (allegato 1). Alla domanda dovrà inoltre essere acclusa una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
Ogni candidato dovrà, inoltre, allegare il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto, contenente l'esplicita ed articolata enunciazione delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo

ricoperto, le attività svolte e/o i progetti realizzati, la denominazione dell'ente/azienda in cui lavora o ha lavorato.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il fac simile di cui all'allegato 2 corredata dalla documentazione sotto indicata.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:
1. curriculum professionale, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando. Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
3. nulla osta del Responsabile di struttura (allegato 3) **(SOLO PER I DIPENDENTI DELL'ATENEO)**

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.
Eventuali certificazioni allegate alla presente domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fine della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011.

Articolo 6

Ammissione, modalità di selezione e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà per titoli e colloquio e sarà svolta da una Commissione di esperti.

L'ammissione al colloquio sarà stabilita dal responsabile del procedimento previa verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione previsti all'art. 4 dedotti dal curriculum e dalla documentazione presentata dai candidati. È previsto che per essere ammessi all'orale sia raggiunto un punteggio minimo di 21/30.
I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite mail, cui farà seguito raccomandata a/r.

I candidati che non riceveranno avviso di esclusione dovranno presentarsi al colloquio che si terrà a partire dal giorno **31/05/2019** alle ore 15,00 presso DIMES a Bologna (BO), in via San Giacomo n° 12. Eventuali variazioni della data e/o della sede delle prove saranno pubblicate sul sito istituzionale di Ateneo.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:
- biologia molecolare; biologia delle mitochine e delle perilipine; meccanismi di invecchiamento umano e patologie età-associate come Diabete di Tipo II.

Verrà inoltre discusso il curriculum professionale del candidato.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto.

Ai titoli presentati potranno essere attribuiti un massimo di 30 punti ([8])

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

[8] Si consiglia di mantenere il numero di punti attribuibile ai titoli presentati tra un minimo di 10 ad un massimo di 30 punti. In caso di modifica aggiornare il presente fac simile nella parte relativa ai titoli.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione ove ammesso per legge, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il punteggio dei titoli sarà comunicato ai candidati prima dell'inizio del colloquio.

Il punteggio finale complessivo (max. 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max 30 punti).

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

Articolo 7
Compenso complessivo e autonomia del personale esterno.

Il compenso lordo soggetto, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari a euro 44.664,00, (quarantaquattromilaseicentosessantaquattr/00), comprensivi di oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del collaboratore.

Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione (titolare dei fondi).

Il collaboratore organizzerà autonomamente l'attività lavorativa nel rispetto delle modalità di coordinamento che saranno stabilite di comune accordo tra le parti, senza vincoli di subordinazione e di orari specifici.
Si precisa si da ora che per lo svolgimento delle attività dovrà svolgersi presso il laboratorio del Prof. Salvioli presso il DIMES (Università di Bologna), via S. Giacomo 12, Bologna e senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna, dovrà organizzarsi in forma autonoma fatta salva la necessità di raccordarsi e coordinarsi con le strutture e/o i soggetti che saranno indicati dal Responsabile per la esecuzione del progetto. Il collaboratore è

obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Articolo 8

Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.
Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:
Tel. 051 2094931/21, cell. 3669052324, e-mail mario.soffritti@unibo.it.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Alma Mater Studiorum, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Ai fini dell'applicazione della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è il~~la~~ Dott. Mario Soffritti

Bologna, 30/04/2019

Firma Responsabile

ALLEGATO 1)

Al Direttore

Centro Interdipartimentale "L. Galvani" – CIG

_____

Il/La sottoscritto/a_____

CHIEDE

di partecipare alla valutazione comparativa per titoli e colloquio relativa all'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto per_____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

COGNOME						
NOME						
DATA DI NASCITA						
LUOGO DI NASCITA		PROV				
RESIDENTE A		PROV		CAP		
VIA		N.				

CITTADINANZA ITALIANA	SI	NO
CITTADINI UE: cittadinanza		

CITTADINI extra UE:

cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

(Solo per i cittadini italiani)

SI	Comune:_____
NO	Perché _____

CONDANNE PENALI (a)

NO	
SI	Quali _____

TITOLO DI STUDIO:

- **Ordinamento previgente**:_____

Rilasciato da_____

Università degli studi di

_____Paese_____

Conseguito in data		Voto:

- **Nuovo ordinamento**:_____

appartenente alla Classe di laurea specialistica/magistrale _____

Rilasciato da_____

Università degli studi di

_____Paese_____

Conseguito in data		Voto:

- di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

- di possedere esperienze e competenze professionali qualificate di almeno maturate presso enti pubblici o organizzazioni private nelle relazioni esterne in ambito internazionale e nella gestione di eventi;

- adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino straniero);

- di non avere procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare. In caso contrario indicare quali: _____

- di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

- ([9])

SI	
NO	

e avere necessità del seguente ausilio _____

[9] indicare ulteriori requisiti richiesti nell'avviso di selezione.

di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in merito a questa selezione in

VIA		N.			
COMUNE		PROV		CAP	
TELEFONO					
CELLULARE					
INDIRIZZO					
E-MAIL					
PRESSO					

Il/la sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae **datato e sottoscritto** e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma

ALMA MATER STUDIORUM · UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
Via Giuseppe Petroni n. 26– 40126 - Bologna (BO)
Tel. 051/2094921-051/2094931 Fax 051/2086057 e-mail cig.segreteria@unibo.it – e-mail pec: cig.centro@pec.unibo.it

ALLEGATO 2)

Fac simile di modulo per i dipendenti Ateneo

Al Direttore

Centro Interdipartimentale "L. Galvani" – CIG

_____

Oggetto: manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività descritta attivita' nell'ambito del progetto _____ del Dipartimento _____(bando prot._____)

l__sottoscritt_____

(matr._____),nato/a_____il_____

_

in servizio presso _____

tel._____mail_____

inquadrat_ nella cat.____area _____

DICHIARA

di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando rep. n._____ del _____, durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;

di possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI

- Titolo di studio:

- **Ordinamento previgente**:_____

  Rilasciato da_____

  _____Paese_____

Conseguito in data con voto		

- **Nuovo ordinamento**:_____

  Classe di laurea specialistica/magistrale/ _____

  Rilasciato da_____

  _____Paese_____

Conseguito in data con voto		

- di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

- di possedere esperienze e competenze professionali qualificate di almeno _____maturate presso enti pubblici o organizzazioni private nelle relazioni esterne in ambito internazionale e nella gestione di eventi;
- di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino straniero);
- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare. In caso contrario indicare quali_____;
- di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.
- ([10])

Essere portatore di handicap	SI
	NO

e avere necessità del seguente ausilio

_____

_____

Altresì specifico quanto segue:

➔ **motivazioni:**

_____

_____

_____

[10] indicare ulteriori requisiti richiesti nell'avviso di selezione.

➔ **attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:**

_____

_____

di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.).

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:
……
Telefono n……..
Indirizzo mail……

Il/la sottoscritto/a allega alla presente istanza copia di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma

ALLEGATO 3)

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA DI _____ AUTORIZZA IL TRASFERIMENTO TEMPORANEO / MOBILITA' PARZIALE DEL DIPENDENTE PER MESI PRESSO LA STRUTTURA_____, SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

DATA

……..

Firma e timbro

ALLEGATO 4)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo	**[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Nazionalità	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
PRIMA LINGUA	**[Indicare la prima lingua]**
ALTRE LINGUE	

	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data Firma

ALLEGATO 5)

TITOLI VALUTABILI ([11])

10	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato
2	Altre esperienze professionali nel settore pubblico o privato comunque coerenti con il profilo ricercato
10	Articoli, abstracts, e altri titoli scientifici comprovanti l'esperienza nella ricerca in oggetto
8	Titoli studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (laurea, master, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione etc..)

N.B. Il totale del punteggio titoli è massimo di 30 punti. Una categoria titoli puo' arrivare al massimo ad un valore che non sia superiore alla metà del punteggio totale a disposizione.

[11] In caso la valutazione sia per titoli e colloquio